**工会采购礼仪服的项目需求**

**一、项目名称**

工会采购礼仪服的项目

1. **项目概况**

为了更好的开展工会活动的开闭幕式以及各种颁奖仪式，我院需采购一批工会礼仪服供礼仪团队使用。

1. **资质要求**
2. 投标人需为国内注册（指按国家有关规定要求注册的）生产或经营本次招标采购货物及服务，具备法人资格的供应商。
3. 投标人三年内在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录。
4. 投标人有效的“营业执照”副本复印件。
5. 投标人有效的“税务登记证”副本复印件。
6. **工作服材质要求及报价表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服装类别** | **单位** | **面料** | **成分** | 单价（元） | 数量（件） | 合计（元） |
| 1 | 女士时尚通勤百搭长袖西装（冬季) | 件 | 精纺高级羊毛呢 | 羊毛50%粘胶纤维30%聚酯纤维20%\* |  | 20 |  |
| 2 | 通勤修身气质显瘦半身裙（冬季) | 条 | 精纺高级羊毛呢 | 羊毛50%粘胶纤维30%聚酯纤维20%\* |  | 20 |  |
| 3 | 职业通勤中长款短袖连身裙（夏季） | 条 | 精品时装阳仿麻 | 聚酯纤维65%粘胶纤维33%氨纶纤维2% |  | 20 |  |
| 合计金额（元）： | | | | | | | |

1. **报价要求**

1.报价包含：人工费、材料费、装卸车费、运输费、管理费、保险、维护、利润、税金等为完成本项目所需的所有费用，在实施期间不因市场因素而变动。

1. **关于售后**
2. 交货后如出现个别型号不适合的情况，供应商应无条件给予更换。
3. 乙方需根据甲方指定地点到现场为订做人员量身定制。
4. **结算方式**

本项目无预付款，完成制作到货并验收合格后，甲方支付全部货款。

**八、供应商遴选方式**

对供应商商品质量、服务及时性及价格进行综合评价，遴选1家服务商。

总务科经办人： 工会办公室经办人：

总务科主任： 工会办公室主席：

2024年4月 日 2024年4月 日